

T.C
AKÇAKOCA KAYMAKAMLIĞI
Mehmet Sevil Özel Eğitim Uygulama Okulu
Müdürlüğü 1. - 2. - 3. Kademe



2024-2028
Stratejik Plan

DÜZCE



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli:	DÜZCE	İlçesi:	AKÇAKOCA
Adres:	Döngelli köyü küme evleri No: 116	Coğrafi Konum: (link)	https://124.im/0MLr82w
Telefon Numarası:	03806188686	Fax Numarası:	
e-Posta Adresi:	767821@meb.k12.tr 767823@meb.k12.tr 767824@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi:	http://mehmetsevilozel2.meb.k12.tr http://mehmetsevilozel3.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	767821 767823 767824	Öğretim Şekli: (Tam Gün/İkili Eğitim)	Tam Gün



Mehmet Sevil Özel Eğitim Uygulama Okulu, 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik planlama sürecini başlatarak, geçmişten günümüze gelen yaratıcılığın ve teknolojik gelişmelerin hızına uyum vizyonunu güçlendirmeyi amaçlamaktadır. Bu dönemde, okulumuzun misyonu ve vizyonu doğrultusunda eğitim kalitesini artırmak, öğrencilerimizi çağın gereksinimlerine uygun şekilde yetiştirmek ve kurumsal yapıyı güçlendirmek için stratejik bir yol haritası oluşturulmuştur.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumsal ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır. Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuzu, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık, Türkiye Cumhuriyeti'nin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleriyle ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Misyonumuz ve vizyonumuz doğrultusunda, öğrencilerimizi sadece akademik başarılarla değil, aynı zamanda etik değerlere, sosyal sorumluluk anlayışına ve yenilikçi düşünme becerilerine sahip bireyler olarak yetiştirmeyi hedefliyoruz. Bu doğrultuda, öğretmenlerimizin ve idari personelimizin profesyonel gelişmelerini desteklemek ve eğitim programlarımızı sürekli olarak gözden geçirmek ve güncellemek için çaba harcayacağız.

Eğitimde kaliteyi artırmak için, öğrencilerimizin bireysel ihtiyaçlarına ve öğrenme stillerine uygun öğretim yöntemlerini benimseyeceğiz. Teknolojiyi etkin bir şekilde kullanarak interaktif ve katılımcı ders ortamları oluşturacak, öğrencilerin dijital becerilerini geliştirecek ve yaratıcı düşünme becerilerini destekleyeceğiz.

Öğretmenlerimizin ve idari personelimizin sürekli gelişimini sağlamak için, mesleki eğitim ve seminerlere düzenli olarak katılımlarını teşvik edeceğiz. Pedagojik yaklaşımların ve eğitim teknolojilerinin en son gelişmelerini takip etmeleri için destekleyici bir ortam sağlayacağız.

Teknolojiyi eğitim sürecimize entegre etmek için, sınıflarımızı donatarak dijital öğrenme ortamlarını geliştireceğiz. Öğrencilerimizin bilgiye erişimini artırmak ve dijital becerilerini güçlendirmek için öğretim materyallerini çeşitlendireceğiz.

Öğrencilerimizin topluma duyarlı bireyler olarak yetişmelerini sağlamak için çeşitli sosyal sorumluluk projelerine katılacak ve öğrencilerimizin sosyal ve duygusal gelişimlerini destekleyeceğiz.

Okulumuzun yönetim ve idaresini güçlendirmek için şeffaf ve katılımcı bir yönetim modeli oluşturacağız. Öğrencilerin, öğretmenlerin, idari personelin ve velilerin katılımını teşvik ederek okulumuzun karar alma süreçlerine daha etkin bir şekilde dahil olmalarını sağlayacağız.

Bu stratejik plan, okulumuzun daha da ileriye gitmesi ve öğrencilerimizin başarılı bir şekilde yetişmesi için bir kılavuz olarak hizmet edecektir. Yolculuğumuzda bize destek olan tüm paydaşlarımıza teşekkür ederiz.

Özcan KASIM

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ
 - 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
 - 1.2. Planlama Süreci
2. DURUM ANALİZİ
 - 2.1. Kurumsal Tarihçe
 - 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
 - 2.3. Mevzuat Analizi
 - 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
 - 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
 - 2.6. Paydaş Analizi
 - 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
 - 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
 - 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
 - 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi
3. GELECEĞE BAKIŞ
 - 3.1. Misyon
 - 3.2. Vizyon
 - 3.3. Temel Değerler
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ
 - 4.1. Amaçlar
 - 4.2. Hedefler
 - 4.3. Performans Göstergeleri
 - 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
 - 4.5. Maliyetlendirme
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

BÖLÜM I

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Özcan KASIM	Müdür	Ahmet Fehmi ÖZVEREN	Müdür Yrd.
Ahmet Fehmi ÖZVEREN	Müdür Yrd.	Mustafa KAYA	Öğretmen
Mustafa KAYA	Öğretmen	Emrullah YILMAZ	Öğretmen
Esra KORKMAZ	Öğretmen	Bayram KARABUĞA	Öğretmen
Fatma YILMAZ	Okul Aile Bir. Bşk.	İrem KANMAZ	Öğretmen
		Nuray CUMHUR	Veli

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Döngelli Köyü İlkokulu'nun kullanılmayan binası Akçakocalı hayırsever iş insanı Sayın Yiğit SEVİL ile yapılan protokol neticesinde tadilat yapılması ve yeni bağımsız bölümlerin eklenmesi suretiyle yeni okul binası tamamlanmış ve 2020 yılının Ağustos ayı itibariyle okulumuza tahsis edilerek eğitim-öğretim faaliyetine aynı yıl başlanmıştır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz Ağustos 2020 tarihinde resmen açılmış olup, Mart 2020-Haziran 2021 tarihleri arasında dünyayı etkileyen Covid 19 salgını sebebiyle örgün eğitim öğretim yapılamamış, takip eden 2021-2022 eğitim öğretim yılında da okulumuzda fiziksel ve kurumsal yapılanma açısından çalışmalar yapılmıştır. Dolayısıyla 2018-2023 stratejik plan çalışması yapılamamış olup, yeni hedefler 2024-2028 stratejik planlamasında belirlenecektir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Yasal Mevzuatlar

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun

- ✓ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
- ✓ 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları ile Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge
- ✓ 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik
- ✓ 07.07.2018 tarihli ve 30471 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEM Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Avrupa 2020 Stratejisi	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Sportif Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Laboratuvarların amacına uygun işleyişi Derslik başına düşen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

2.6. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünölmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımıcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'ını oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına veli ve öğretmenlere yönelik 50 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 43 kişinin katıldığı ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

Tablo 4. İç ve Dış Paydaş Analizi

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Akçakoca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Kaymakamlık	Dış Paydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Kurum içi iletişim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum Kültürü
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

1. Kadromuz
2. Öğretmenlerimizin Özverili Çalışmaları
3. Rehberlik Servisimizin Yerinde Müdahaleleri
4. Rehberlik Araştırma Merkezi'nin çalışmalarının itinayla takip edilmesi.
5. İl Milli Eğitim Özel Eğitim ve Rehberlik Şube Müdürlüğü ile koordineli olarak çalışılması.

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Özcan KASIM Okul Müdürü
Ahmet Fehmi ÖZVEREN Müdür Yrd.
Mustafa KAYA Rehber Öğretmen
Emrullah YILMAZ Beyzanur KAYAPINAR Esra KORKMAZ İrem KANMAZ Bayram KARABUĞA Özel Eğitim Öğretmeni Başak ARSLANAY Yunus DEDE Müzik Öğretmeni Mehmet AKKURT Burak Buğra ATAERİ Beden Eğitimi Öğretmeni
Gülnaz BALI Hizmetli Personel(TYP)

7.2.2. İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul / Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Baş Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10	1	100
10... Üzeri	1	100

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
1	1	0	1	2	0

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
	Müdür	0	1
	Müdür Yrd.	2	1
Toplam			

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	TOPLAM
1-3 Yıl	3	1	4
4-6 Yıl	0	1	1
7-10 Yıl	0	5	5
11-15 Yıl	1	1	2
16-20 Yıl	0	1	1
20 ve üzeri			

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam	1	1	1	4	6	2

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı Soyadı	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Beyzanur KAYAPINAR	2	7
Emrullah YILMAZ	1	20
Esra KORKMAZ	3	54
Mustafa KAYA	25	15
Bayram KARABUĞA	14	2
Başak ARSLANAY	14	13
Mehmet AKKURT	12	23
İrem KANMAZ	14	9
Yunus DEDE	2	16
Burak Buğra ATAERİ	17	8
	8	8
Toplam	112	175

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın
1	Memur	0	0
2	Yardımcı Hizmetler Personeli	0	1
	Toplam	0	1

Tablo 13. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Psikolojik Danışman Norm Sayısı	1
Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	1
İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	0
Görüşme Odası Sayısı	1
Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı	1
Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı	5
Görüşme Yapılan Veli Sayısı	15
Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	13
Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	1
Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	17

2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

				İhtiyaçlar
Akıllı Tahta Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	2	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	1	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	TV Sayısı	2	
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	4 MBPS	

Tablo 15. Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri	VAR	YOK	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Çalışma Odası		X		
Rehberlik Servisi	X			
Ekipman Odası	X			
Kullanılan Derslik Sayısı	11			
Kütüphane		X		
Çok Amaçlı Salon		X		
Fen Laboratuvarı		X		
Bilgisayar Laboratuvarı		X		
Resim/Müzik Atölyesi	X			
Beceri Atölyesi	X			

Pansiyon		X		
Spor Salonu	X			

2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

Tablo 16. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	160000	210000	250000	295000	365000
Okul Aile Birliği	0	0	0	0	0
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	160000	210000	250000	295000	365000

Tablo 17. Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2021		2022		2023	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri						
Temizlik	59070,42TL	59070,42TL	20495,43TL	20495,43TL	60500TL	60249,78TL
Küçük Onarım	0	0	0	0	51750TL	51341,17TL
Kırtasiye	0	0	26424,75TL	26410,33TL	20000TL	19998,47TL
TOPLAM	59070,42TL	59070,42TL	46920,18TL	46905,76TL	132250TL	131589,42TL

2.7.5. İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistiki veriler kapsamında incelenecek hususlar;

Öğrenci Durumu	Sayısı	
Genel Mevcut	30	
Ortalama Sınıf Mevcudu	3	
En Yüksek Sınıf Mevcudu	4	
En Düşük Sınıf Mevcudu	1	
Okul/Kurumun Akademik Başarısı	Sayısı	Oranı
Sınıfını Doğrudan Geçen Öğrenci	28	93
Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci	2	7
Okul/Kurumda Yapılan Sosyal Faaliyetler	Katılımcılar	
2 Aralık Dünya Engelliler Günü	25 Öğretmen, 25 öğrenci, 15 Veli, %80 oranında katılım	
21 Mart Down Sendromlular Günü	25 Öğretmen, 23 öğrenci, 18 Veli, %82 oranında katılım	
2 Nisan Otizm Farkındalık Günü	25 Öğretmen, 27 öğrenci, 21 Veli, %87 oranında katılım	
10-16 Mayıs Engelliler Haftası	25 Öğretmen, 27 öğrenci, 20 Veli ve ilçe protokolü ile ilçe halkı %90 oranında katılım	
Öğrenci devam durumu	Sayısı	Oranı
Devamsızlıktan kalan öğrenci	2	7
Sürekli devamsız öğrenci	5	17
Sürekli devamsızken devamı sağlanan öğrenci	1	3
Personel devam durumu	Sayısı	Oranı
Alınan rapor toplam gün	14	
Rehberlik hizmetleri	Sayısı	Oranı
Yararlanan öğrenci	25	84
Eğitim verilen öğretmen	25	100
Eğitim verilen veli	10	40
Okul Dışı Projeler	Sayısı	
Erasmus Ka	2	
Okul/kuruma ulaşım	Taşımali Servis	Özel İmkanlar
Öğrenci	24	1
Öğretmen/personel		25
Fiziki mekânlar	Sayısı	
Derslikler	11	
İdari Odalar	2	
Öğretmenler Odası	1	
Rehberlik Servisi	1	
Uygulama Evi	1	
Atölyeler	3	
Spor Salonu	1	
Tuvaletler	4	
Çocuk Bakım Odası	1	

Depolar	2	
Kazan Dairesi	1	
Yemekhane	1	
Isınma durumu		
Isıtma şekli	Kat kaloriferi	Isınma yeterli oluyor.
Yakıt türü	Kömür	
Kalorifercinin belgesi	Kati yakıt kaloriferi ateşleyiciliği sertifikası	
Sivil savunma çalışmaları	Sayısı	
Yangın tüpü	5	
Sivil savunma tatbikatı	2	
Baca ve kazan temizliği	2	
Deprem tatbikatı	2	

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analizi ile okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmaktadır.

Okulumuzu etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimleri sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır.

Okulumuz dezavantajlı bireylerin toplumda ötekileştirilmeden onların da toplumun bir ferdi olduğu fikrinden hareketle sosyal bir farkındalık sağlamak üzere faaliyetlerini sürdürmektedir. Toplumun özel gereksinimli bireylere yönelik bakış açılarının değişimi noktasında okulumuza önemli bir rol düşmektedir. Tam bu noktadan hareketle eğitim öğretim dönemi boyunca gerçekleştirilen sosyal sorumluluk projeleri, eğitim, seminer, belirli gün ve hafta etkinlikleri ile özel gereksinimli bireylerin fark edilmesi ve kabullenilmesi için çalışılmaktadır. Okulumuz öğrencilerinin topluma entegrasyonu için paydaşlarla aktif çalışarak mesleki beceri izleme ve değerlendirme süreçleri titizlikle sürdürülmektedir.

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Okulda devamsızlık oranının düşük olması

Öğretmenlerimizin Özverili Çalışmaları

Ekip ruhuyla tüm çalışmaların gerçekleştirilmesi

Yönetici ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin üst düzeyde olması

İç ve dış paydaşlarla iş birlikçi faaliyetlerin yüksek düzeyde olması

Sosyal etkinliklere elverişli mekânların olması

Kadromuz

Rehberlik Servisimizin Yerinde Müdahaleleri

Rehberlik Araştırma Merkezi'nin çalışmalarının itinayla takip edilmesi.

İl Milli Eğitim Özel Eğitim ve Rehberlik Şube Müdürlüğü ile koordineli olarak çalışılması.

Zayıf Yönler

İnternetin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri

Velilerin eğitim sürecine sürekli müdahale etmeleri

Çevresel faktörlerin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri

Taşınmalı Eğitim Sistemi

Rehber personelin görev tanımının mevzuatta net olmaması.

Veli Profili

Dezavantajlı Aile Yapısı(Parçalanmış Aileler)

Fırsatlar

Bakanlığın eğitim alanında gerçekleştirdiğini yenilikçi çalışmaları

Öğretmen ve yöneticilerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen hizmet içi kurs/seminer sayısının yeterli düzeyde olması

İlimizde köklü bir üniversitenin varoluşu

İlimizin manevi ve kültürel zenginliklere sahip olması

Eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması

Eğitime ayrılan kaynak miktarının yüksek oluğu
İlimizde genç nşfusun fazla oluğu
İlimizin coğrafik konumunun evre illere gşe avantajlı bir konumda olması

Tehditler

Teknolojinin hızlı geliğmesiyle birlikte yeni şretilen cihaz ve makinelerin yüksek maliyeti
Kitle iletişim araçlarının öğrenciler şzerindeki olumsuz etkileri
İlin nitelikli gc vermesine karşılık niteliksiz gc alması
Velilerin eğitime yönelik duyarlılık dőzeylerindeki farklılıklar
Mevzuat değişiklikleri
İlin deprem bölgesinde yer alıyor olması
Toplumsal yapı bozuklukları
Hayırsever desteklerinin istenilen dőzeyde olmaması

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

- 1) Eğitimde veli duyarlılığı, işbirliği ile öğretmenlere ve okul faaliyetlerine maksimum dőzeyde desteğin sağlanması en önemli ihtiyaçların başında gelmektedir.
- 2) Toplumun zel gereksinimli bireylerin hřsnő kabulő konusunda daha fazla bilinçlendirilmesi bir diğer önemli ihtiyaç olarak belirlenmiştir.
- 3) Yıllık TYP personeli yerine sabit kadrolu yardımcı hizmetler personeliyle okulun ısınma, temizlik, gővenlik gibi alanlarda ihtiyaının sőrekli karşılanması bir diğer önemli ihtiyaç olarak belirlenmiştir.

BÖLÜM III

Geleceğe Bakış

3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYON

Özel Eğitim gerektiren bireylerin temel düzeyde sağlıklı iletişim kurabilmeleri, özgüven kazanabilmeleri ve sorumluluk alabilmeleri noktasında topluma uyumlarını sağlayarak yaşam kalitelerini arttırmaktır.

3.2. VİZYON

Özel Eğitim gerektiren bireylerin, eğitsel, sosyal ve kişisel gelişimleri ile özbakım becerilerini destekleyen, özel öğretim yöntem ve araç gereçlerini kullanarak kapasitelerini geliştirerek en üst düzeyde kullanmalarını ve topluma uyumlarını sağlayarak, iletişim becerileri kazandırarak onların yaşam kalitelerini arttıran bir kurum olmaktır.

3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Fırsat Eşitliği ve Kapsayıcılık
- Tüm Değerlere ve Çevreye Duyarlılık
- Kültür ve Sanata Duyarlılık
- Ahlaki ve Dini Değerlere Bağlılık
- Adil ve Hukuka Bağlı Olmak
- Her çocuğa özel olduğunu hissettirmek.
- Sorumluluk Sahibi Olmak
- Katılımcı Olmak
- Liyakat

BÖLÜM IV

Amaç, Hedef ve Stratejilerin Belirlenmesi

4.1. AMAÇLAR

Amaç	A1:Yönetici, öğretmen, diğer personel ve velilerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.						
Hedef	H1.1:Okuldaki yönetici, öğretmen, diğer personelin ve velilerin özel eğitim alanında bilgi ve farkındalıklarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
	PG 1.1.1 Düzenlenen eğitim sayısı	50	3	6	8	10	12
PG 1.1.2 Eğitime katılan kişi sayısı(Yönetici, öğretmen, personel,veli)	50	40	42	45	47	50	54
Sorumlu Birim	Okul Rehberlik Servisi						
İşbirliği Yapılacak Birim	Düzce İl MEM, Düzce RAM						

Stratejiler	S-1.1.1 Velilere yönelik özel eğitim üzerine seminerler planlanacak. S-1.1.2 Okul yöneticileri ve öğretmenlere özel eğitim yönetmeliğiyle ilgili bilgilendirici toplantılar yapılacak.
Riskler	Yapılacak sunumlar için gerekli fiziki ortamın olmaması.
Maliyet Tahmini	500 TL
Tespitler	Özel eğitim yönetmeliği konusunda ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencileri özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması.
İhtiyaçlar	Okul içerisinde sunum yapılabilecek fiziki ortamın sağlanması. Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi.

Amaç	A2: Öğrencilerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve eğitim ihtiyaçları ile sosyal, akademik yeterliklerini artırmak.						
Hedef	H2.1: Öğrencilerin akademik düzeylerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir. H2.2: Öğrencilerin iletişim becerilerinin geliştirilmesi.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
	PG 2.1.1 Okuma yazma becerisi kazanan öğrenci sayısı	50	5	5	6	7	8
PG 2.2.1 Konuşma becerisi kazanan öğrenci sayısı	50	5	5	6	7	8	9
Sorumlu Birim	Özel Eğitim Öğretmenleri						
İşbirliği Yapılacak Birim	Rehberlik Servisi, Düzce RAM, Özel Eğitim Rehabilitasyon Merkezleri, Halk Eğitim Merkezi						

Stratejiler	<p>S-2.1.1</p> <p>Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek tamamlayıcı eğitim faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S-2.1.2</p> <p>Örgün eğitim zamanları dışında özel eğitim öğrencilerine yönelik okuma-yazma kursları açılacaktır.</p> <p>S-2.2.1</p> <p>Öğrencilerin konuşma becerilerindeki eksiklikleri tespit edilerek tamamlayıcı eğitim faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S-2.2.2</p> <p>Örgün eğitim zamanları dışında özel eğitim öğrencilerine yönelik dil-konuşma kursları açılacaktır.</p>
Riskler	<p>Düzenlenecek halk eğitim kursları isteğe bağlı olacağından dolayı öğrencilerin devamsızlık durumlarının olması.</p> <p>Mevcut şartlar dikkate alındığında dil konuşma terapisti bulmanın zor olması.</p>
Maliyet Tahmini	150000 TL
Tespitler	<p>Dil konuşma terapisti sayısının artırılması gerekliliği.</p> <p>Velilerin halk eğitim merkezi imkanları konusunda yeterli bilgiye sahip olmaması.</p>
İhtiyaçlar	<p>Halk eğitim merkezinin tanıtıcı bilgilendirici toplantılar yapması.</p> <p>Sahada çalışacak kalifiye dil konuşma terapisti istihdamı.</p>

BÖLÜM V

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Mehmet Sevil Özel Eğitim Uygulama Okulu 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlerden söz edilmektedir.

MEHMET SEVİL ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA OKULU 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır.

İzleme süreçleri, stratejik plan uygulamasının sistemli biçimde takip edilmesi ve raporlanma sürecidir. Değerlendirme kısmı ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere bakılarak ölçülmesi ile bu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, bakanlığınçalışmaları ve yol göstericiliği ile yürütülecektir.

İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilmiştir.

Belirtilen temel ilkeler ile okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi: Stratejik planın başarı kriterlerini belirlemek için performans göstergeleri ve stratejilerin tanımlanması gerekmektedir.
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması: Belirlenen performans göstergeleri ve stratejilerin gerçekleşme durumlarının düzenli olarak izlenmesi ve raporlanması sağlanmalıdır.
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı: İzleme ve değerlendirme sürecinin sonuçları, paydaşlarla paylaşılmalı ve şeffaflık sağlanmalıdır.
4. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması: Hedeflerden sapmaların nedenleri araştırılmalı, alternatifler ve çözüm önerileri geliştirilmelidir.

5. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.
6. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanların
7. dağılımının belirlenmesi: Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin, Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının değerlendirilmesi ve analiz edilmesi gerekmektedir.

Mehmet Sevil Özel Eğitim Uygulama Okulu 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler arasında katılımçılık, saydamlık, geri bildirim, hesap verebilirlik, bilimsellik, tutarlılık ve nesnellik bulunmaktadır. Bu ilkeler doğrultusunda, stratejik planın etkin bir şekilde uygulanması ve başarıya ulaşılması için sürekli bir çaba gösterilmelidir.

-
- 1 Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi

 - 2 Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması

 - 3 Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi

 - 4 Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı

 - 5 Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması

 - 6 Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi

İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. Okulumuz 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti tıpkı bakanlığımız gibi yılda iki kez yapılacaktır.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, bakanlık tarafından incelendikten sonra ilgili geri bildirimler doğrultusunda nihai halini alacak, mart ayı sonuna kadar tüm paydaşlarla paylaşılacaktır. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak birleştirilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise Strateji Geliştirme Ekibi sorumluluğundadır.

Şekil 4 - İzleme ve Değerlendirme Süreci

